Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo Marconi"
Paternò – Ragalna

Via Virgilio 3 - 95047 - Paternò (CT) Tel. 095/841296 - 095/620161 - 095/622682
Cod. Mecc**. CTIC84200B** - Cod. IPA **istsc_ctic84200b** - Cod. Fisc. **80008070874** Cod. Univoco **UFLNJH**
PEO: ctic84200b@istruzione.it - **PEC:** ctic84200b@pec.istruzione.it
Sito web www.icmarconiscuola.edu.it

Circolare n.164 A.S. 2026/2027

Al personale docente di scuola primaria del plesso Via Pitrè
Ai genitori degli alunni delle classi 5^ A-B del plesso Via Pitrè
Al Personale ATA
Al Direttore SGA
Al Sito Web

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNO'
Prot. 0016428 del 02/11/2026
IV-5 (Uscita)

OGGETTO: Visita d'istruzione presso Museo archeologico di Centuripe (EN) – 11 novembre.

Si comunica che giorno 11/11/2026 gli alunni delle classi 5^ A-B della scuola primaria del plesso Via Pitrè, si recheranno presso il Museo archeologico di Centuripe.

La partenza è prevista per le ore 08,30 presso Piazza Don Pino; il rientro è previsto nel medesimo punto di incontro alle ore 13,30 circa.

Il programma prevede le seguenti tappe:
ore 9,00 arrivo presso il Museo ed inizio del percorso;
ore 11,00 pausa merenda;
ore 12,30 partenza per il rientro in sede.

Gli alunni alla partenza saranno accompagnati, e al ritorno prelevati al punto di incontro, dai propri genitori-tutori o da persone al tal fine delegate.
Per ovvie ragioni organizzative si raccomanda la **massima puntualità**.
La somma versata verrà rimborsata dalla scuola esclusivamente nel caso in cui l'uscita didattica non dovesse essere effettuata per cause di forza maggiore e non sarà dunque rimborsabile in caso di assenza.

Le classi saranno accompagnate dai seguenti docenti ai quali, con la presente, si formalizza l'incarico di accompagnatore:

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali
Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.lgs. 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b .
Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne allegherà una specifica.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

CLASSE	ALUNNI	DOCENTI
5^ A	21	Schilirò Anna Maria, Cannavò Lucia, Calvagna Patrizia
5^ B	18	Caponnetto Maria Barbara, Pino Agata

Modalità organizzative per gli alunni non partecipanti:
A garanzia del diritto allo studio, della continuità educativa e della costante vigilanza, per gli alunni che non prenderanno parte alla visita didattica sono previste le seguenti disposizioni: Gli alunni saranno regolarmente accolti presso il Plesso Ipab sotto la diretta custodia e responsabilità del personale docente in servizio.

I docenti responsabili di plesso avranno cura di predisporre, ove necessario, opportuni adattamenti dell'orario della giornata, definendo eventuali situazioni specifiche con il singolo docente interessato. Durante l'uscita il docente accompagnatore è tenuto all'obbligo della vigilanza degli alunni con l'assunzione delle responsabilità di cui agli artt. 2047-2048 (culpa in vigilando) del Codice Civile, con l'integrazione di cui all'art. 61 della legge 11/07/80 n. 312, che ha limitato la responsabilità patrimoniale della scuola ai soli casi di dolo o colpa grave. La vigilanza sugli alunni, oltre agli ordinari compiti connessi alla funzione docente, va esercitata in maniera attenta e ininterrotta: si raccomanda pertanto di chiedere sempre la collaborazione dei colleghi del gruppo per la relativa vigilanza dei minori, nell'evenienza in cui un docente, per urgenti necessità personali, dovesse momentaneamente allontanarsi. In particolare, si ricorda che gli alunni, nel corso dell'intera uscita, non possono mai essere lasciati liberi di muoversi autonomamente in assenza dei docenti accompagnatori. I genitori/tutori avranno cura da parte loro di formulare ai propri figli opportune raccomandazioni sul comportamento da tenere (art. 30 della Costituzione, art. 147 del Codice Civile, art. 2048, comma 1 del Codice Civile) per non incorrere nelle responsabilità derivanti da culpa in educando, con particolare riguardo alla assoluta necessità di rispettare le disposizioni impartite dai docenti accompagnatori. I signori genitori - tutori legali dei minori, inoltre, provvederanno a compilare e sottoscrivere il modello di autorizzazione da restituire al docente accompagnatore della classe, che avrà cura di verificare che la procedura autorizzativa sia stata correttamente eseguita.

F.S. Area 4
Ins. Maria Grazia Masucci

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Santa Russo

MARIA SANTA RUSSO
02.11.2026 11:36:35
CET

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali
Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.lgs. 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b .
Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne allegherà una specifica.