



Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo Marconi"

Paternò – Ragalna

Via Virgilio 3 - 95047 - Paternò (CT) Tel. 095/9899601 - 095/620161

Cod. Mecc. CTIC84200B - Cod. IPA istsc_ctic84200b - Cod. Fisc. 80008070874 Cod. Univoco UFLNJH

PEO: ctic84200b@istruzione.it - PEC: ctic84200b@pec.istruzione.it

Sito web www.icmarconiscuola.edu.it

Circolare n. 129 A.S. 2026/2027

Ai Genitori e ai Tutori Legali degli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di I Grado

Ai Docenti della Scuola Primaria e Secondaria di I Grado

Ai Coordinatori dei Consigli di Classe

Al D.S.G.A. / Ufficio Didattica

Sito Web

ATTI

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNO'
Prot. 0015306 del 16/10/2026
V-6 (Uscita)

OGGETTO: Disciplina per il supporto didattico agli Studenti Atleti Agonisti: criteri di flessibilità e procedura formale per uscite anticipate o deroghe al monte ore

L'Istituzione Scolastica riconosce l'alto valore educativo e formativo della pratica sportiva agonistica, idonea a promuovere il benessere psico-fisico, la disciplina e lo sviluppo armonico della persona.

Al contempo, la Scuola ha il dovere inderogabile di tutelare il diritto all'istruzione, la continuità didattica e il rispetto dei vincoli normativi inerenti alla frequenza scolastica e al monte ore obbligatorio per la validità dell'anno scolastico (D.P.R. 122/2009).

Al fine di standardizzare i procedimenti, garantire pari trattamento a tutte le famiglie e prevenire prassi informali o improprie, con la presente si emanano le disposizioni operative destinate a regolare le richieste di supporto e flessibilità per gli alunni impegnati in attività agonistiche di alto livello.

1. Requisiti di Accesso alle Misure di Flessibilità Didattica

Possono richiedere l'attivazione di forme di personalizzazione o flessibilità didattica (es. programmazione delle verifiche) esclusivamente i genitori degli alunni che praticano sport a livello **agonistico**, regolarmente tesserati presso Società affiliate a **Federazioni Sportive Nazionali (FSN)**, **Discipline Sportive Associate (DSA)** o **Enti di Promozione Sportiva (EPS)** riconosciuti dal CONI o dal CIP.

Per accedere alle misure di supporto, la famiglia deve presentare all'Ufficio Protocollo dell'Istituto:

1. **Formale Istanza d'Attivazione** indirizzata al Dirigente Scolastico e al Consiglio di Classe;
2. **Attestazione Ufficiale** rilasciata dalla Società Sportiva/Federazione su carta intestata, recante il tipo di tesseramento agonistico, il numero di tessera, la disciplina praticata e l'articolazione settimanale del calendario degli allenamenti (giorni, orari e sede).

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.lgs. 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.

2. Misure Didattiche di Supporto (Consigli di Classe)

Acquisita la documentazione, il Consiglio di Classe valuterà la posizione dell'alunno ed eventualmente definirà un Piano Formativo Personalizzato per lo Studente Atleta (PFP/PDP Atleta), che può prevedere:

- **Programmazione concordata delle verifiche e interrogazioni:** Al fine di consentire una corretta pianificazione dello studio individuale in armonia con il carico degli allenamenti, i docenti programmeranno le prove con congruo anticipo.
- **Giustificazione delle assenze per competizioni o raduni:** Le assenze determinate da gare ufficiali, fasi regionali/nazionali o convocazioni della Federazione non sono computate negativamente ai fini della valutazione, purché preventivamente documentate tramite attestazione/convocazione della Società o Federazione.
- **Supporto allo studio autonomo:** I docenti agevoleranno il recupero dei contenuti attraverso l'indicazione dei compiti e degli argomenti sul Registro Elettronico.

3. Disciplina delle Uscite Anticipate Sistematiche

Si ribadisce che la frequenza dell'orario scolastico curricolare costituisce un **obbligo di legge**. La concessione di uscite anticipate a carattere **sistematico o ricorrente** (es. ogni settimana in un determinato giorno dell'orario scolastico) rappresenta una misura di natura del tutto eccezionale.

Pertanto, le uscite anticipate ricorrenti:

- **Non sono concesse in via informale** dai singoli docenti o fiduciari di plesso;
- Devono essere **espressamente autorizzate dal Dirigente Scolastico**, previa verifica dei motivi di forza maggiore o di insostituibile esigenza logistica/sportiva documentata dalla Federazione;
- I periodi di lezione non fruiti a seguito dell'uscita anticipata cumulano le assenze dell'alunno, la cui incidenza sul monte ore annuale obbligatorio sarà monitorata dal Consiglio di Classe ai sensi del D.P.R. 122/2009.

Le famiglie che abbiano necessità di uscite anticipate ricorrenti per motivi agonistici devono presentare formale istanza scritta al Dirigente Scolastico con almeno 5 giorni di anticipo rispetto all'avvio della fruizione.

4. Responsabilità dell'Alunno e della Famiglia

L'accesso alle misure di flessibilità e il mantenimento del Progetto Studente Atleta sono subordinati a:

- Un costante e dignitoso **impegno nello studio**, con il mantenimento di un adeguato profilo valutativo e disciplinare;
- Il rispetto scrupoloso delle consegne didattiche stabilite dai docenti;
- La correttezza e la tempestività nelle comunicazioni tra la famiglia, il Coordinatore di Classe e gli Uffici di Dirigenza.

In caso di decadenza dei requisiti, reiterata negligenza nello studio o criticità sul piano del comportamento, il Consiglio di Classe si riserva la facoltà di revocare o rideterminare le misure di flessibilità precedentemente concesse.

MARIA SANTA RUSSO
16.10.2026 15:47:55
CEST

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Santa Russo

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.lgs. 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerà una specifica.