



Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo Marconi"

Paternò – Ragalna

Via Virgilio 3 - 95047 - Paternò (CT) Tel. 095/841296 - 095/620161 - 095/622682

Cod. Mecc. CTIC84200B - Cod. IPA istsc_ctic84200b - Cod. Fisc. 80008070874 Cod. Univoco UFLNJH

PEO: ctic84200b@istruzione.it - PEC: ctic84200b@pec.istruzione.it

Sito web www.icmarconiscuola.edu.it

Circolare n. 347 A.S. 2025/2026

**A tutto il Personale Docente e ATA
Agli Alunni e alle Famiglie
Ai Responsabili di Plesso
ASPP Sedi di Paternò e Ragalna**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNO'
Prot. 0003406 del 09/03/2026
IV (Uscita)

OGGETTO: Prove di evacuazione a sorpresa – Settimana della Sicurezza e aggiornamento procedure.

In considerazione dei recenti eventi sismici che hanno interessato il nostro territorio e nell'ottica di garantire la massima incolumità di tutti gli utenti della scuola, si comunica che **nel corso della settimana corrente si svolgerà una prova di evacuazione a sorpresa** in tutti i plessi dell'Istituto.

L'obiettivo è testare la velocità di reazione e l'efficacia delle procedure di emergenza in condizioni di stress reale.

1. I SEGNALI ACUSTICI (A cura dei Collaboratori Scolastici)

Il personale ATA incaricato dovrà azionare la campanella secondo il seguente codice standardizzato:

- **TERREMOTO IN CORSO (Segnale di allerta):**
 - **SUONO:** 3 o 4 squilli brevi e intermittenti.
 - **AZIONE:** Non si esce. Ci si ripara immediatamente sotto i banchi, lontano da finestre e armadi pesanti.
- **EVACUAZIONE (Abbandono dell'edificio):**
 - **SUONO:** Un unico squillo prolungato (almeno 30 secondi) o suono continuo della sirena.
 - **AZIONE:** Si procede all'uscita ordinata dall'edificio verso il Punto di Raccolta.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.lgs. 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerirà una specifica.

2. COMPORTAMENTI DEGLI ALUNNI

- Mantenere la calma e non gridare.
- Interrompere immediatamente ogni attività.
- **Non prelevare oggetti personali** (zaini, giubbotti, ecc.).
- Mettersi in fila indiana mantenendo il contatto (mano sulla spalla del compagno davanti o semplice incolonnamento rapido).
- Seguire rigorosamente il compagno "Apripista" verso l'uscita assegnata.

3. DOVERI DEI DOCENTI

- Prendere il **Registro di Classe** (o il modulo di evacuazione) e la penna.
- Coordinare l'uscita assicurandosi che gli alunni con disabilità o difficoltà motorie siano assistiti dai compagni incaricati o dal personale di sostegno.
- Uscire per ultimi chiudendo la porta (senza a chiave) per segnalare che l'aula è vuota.
- Una volta al Punto di Raccolta, procedere all'appello e compilare immediatamente il **verbale di evacuazione**.

4. COMPITI DEL PERSONALE ATA (*Collaboratori Scolastici*)

- Emanare i segnali acustici previsti.
- **Aprire immediatamente tutti i cancelli** e le porte di emergenza.
- Controllare rapidamente i locali "comuni" (bagni, palestre, laboratori) per assicurarsi che nessuno sia rimasto indietro.
- Ove previsto dal piano di emergenza, procedere alla chiusura delle valvole generali di gas ed energia elettrica.

N.B.: Si ricorda che la sicurezza è un dovere collettivo. Al termine della prova, i docenti sono invitati a dedicare 10 minuti di riflessione in classe per analizzare eventuali criticità emerse durante l'esercitazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Santa Russo

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.lgs. 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne allegnerà una specifica.