



Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo Marconi"
Paternò – Ragalna

Via Virgilio 3 - 95047 - Paternò (CT) Tel. 095/841296 - 095/620161 - 095/622682
Cod. Mecc. CTIC84200B - Cod. IPA istsc_ctic84200b - Cod. Fisc. 80008070874 Cod. Univoco UFLNJH
PEO: ctic84200b@istruzione.it - PEC: ctic84200b@pec.istruzione.it
Sito web www.icmarconiscuola.edu.it

Circolare n. 698 A.S. 2024/2025

Ai Genitori degli alunni della terza classe della Scuola Secondaria di I grado

Ai Genitori degli alunni iscritti per l'a.s. 2025/2026

Al D.S.G.A. e al personale ATA

Al sito Web

Atti

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNO'
Prot. 0010270 del 30/06/2025
IV (Uscita)

OGGETTO: Certificazioni delle competenze e servizi su ComUnica.

Si comunica alle famiglie degli alunni delle classi terze di Scuola Secondaria di primo grado che hanno superato gli Esami di Stato del primo ciclo di istruzione che la Segreteria didattica ha pubblicato sulla Bacheca di Argo le certificazioni delle competenze.

A partire da 10/07/2024, per chi avesse difficoltà a collegarsi e a scaricare i documenti, le certificazioni delle competenze saranno rilasciate dalla segreteria negli orari di ricevimento.

Inoltre, si informa che, a partire dal **9 luglio 2025**, sarà disponibile su ComUnica il servizio per i genitori di tutti gli **studenti iscritti al primo anno di scuola primaria, secondaria di primo grado** e secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2025/2026. Lo fa sapere il MIM con [nota 4094 del 20/06/2025](#).

I genitori avranno a disposizione le seguenti funzionalità:

- visualizzazione dei documenti trasmessi dalla scuola di provenienza a quella di nuova iscrizione come le Certificazioni delle competenze già acquisite e il Consiglio di orientamento;
- compilazione e invio delle autorizzazioni per consentire l'uscita autonoma da parte dello studente;
- compilazione dei moduli di delega per il ritiro del minore oppure, ove disponibili, visualizzazione e recupero delle deleghe già inserite e selezione dei delegati già associati semplificando le procedure senza dover reinserire dati o documenti;
- compilazione e invio dei documenti utili alla gestione dell'anno scolastico come, ad esempio, le autorizzazioni per la partecipazione a visite didattiche, viaggi di istruzione e progetti di mobilità studentesca.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Santa Russo



Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.lgs. 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerirà una specifica.