



Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo Marconi" ***Paternò – Ragalna***

Via Virgilio 3 - 95047 - Paternò (CT) Tel. 095/841296 - 095/620161 - 095/622682
Cod. Mecc. **CTIC84200B** - Cod. IPA **istsc_ctic84200b** - Cod. Fisc. **80008070874** Cod. Univoco **UFLNJH**
PEO: ctic84200b@istruzione.it - PEC: ctic84200b@pec.istruzione.it
Sito web www.icmarconiscuola.edu.it

Circolare n. 587 A.S. 2024/2025

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-PATERNO'
Prot. 0006508 del 25/04/2025
VII (Uscita)

Ai tutor dei docenti neoassunti
Alla Segreteria del personale
ATTI

OGGETTO: Apertura ambiente INDIRE tutor neoassunti a.s. 2024/2025

Si comunica l'apertura dell'ambiente INDIRE dedicato ai tutor incaricati di accompagnare i docenti neoassunti nel loro percorso formativo durante l'anno di prova per l'a.s. 2024/25, accessibile dal link neoassunti.indire.it. Di seguito alcune informazioni utili:

■ Azioni del tutor

L'azione del/della tutor si esplicita in almeno tre fondamentali attività:

- a) Supporto al/i docente/i neoassunto/i seguito/i nella formulazione del Bilancio iniziale delle competenze;
- b) Osservazione reciproca in classe (attività di peer to peer) e relativa rielaborazione critica pari a 12h (DM226/2022);
- c) Predisposizione dell'istruttoria, ovvero di quei documenti di sintesi del percorso annuale di formazione che viene presentato al Comitato di Valutazione.

■ Compiti del/della tutor nell'ambiente online

Per accedere all'ambiente dedicato ai tutor è necessario accedere con le proprie credenziali SIDI/SPID al sito pubblico neoassunti.indire.it. Al primo accesso, ai tutor sarà richiesto di compilare l'informativa e selezionare il ruolo di "Tutor" per visualizzare l'ambiente corretto.

Una volta avuto accesso all'interno dell'ambiente online a loro dedicato, i/le tutor sono tenuti/e a svolgere le seguenti azioni:

1. Compilare la parte generale del questionario di monitoraggio;
2. Associare il nominativo del/i docente/i neoassunto/i seguito/i;
3. Compilare la parte specifica del questionario da ripetere per ciascun/a docente neoassunto/a seguito/a;
4. Scaricare l'attestato relativo alle 12 ore di azioni di tutoraggio svolte.

■ Assistenza

Per ricevere supporto in merito all'ambiente online è disponibile l'apposito servizio di assistenza nella sezione ""Assistenza"" presente nel sito pubblico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Santa Russo



Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Con la presente si informa la S.V. che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.lgs. 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic84200b>.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto ne alleggerirà una specifica.